

MA601

PERFECTIONNEMENT

1 jour 7 heures

950 €

Déjeuners offerts  
Exonérés de TVA

## Être administrateur d'un organisme d'Assurance aujourd'hui

### COMPÉTENCES VISÉES

- **Comprendre** les rôles et les responsabilités des différents acteurs d'un organisme d'assurance.
- **Comprendre** les attentes du régulateur en termes de gouvernance, tant aux niveaux des principes que de l'organisation.

### PROGRAMME

#### A PRÉSENTATION DU SYSTÈME DE GOUVERNANCE EN ASSURANCE

1. Textes de référence (Codes, directives européennes et autres textes)
2. Exigences et principes généraux
3. Cas particulier des groupes en Assurance

#### B. ACTEURS DE L'ORGANISME, RÔLES ET RESPONSABILITÉS

1. Organe d'Administration de Gestion et de Contrôle (OAGC) et Comités spécialisés
2. Dirigeants effectifs et fonctions clés

#### C. LIVRABLES PRÉSENTÉS EN CONSEIL D'ADMINISTRATION

1. Rapports (SFCR, ORSA, RSR)
2. Politiques écrites

#### D. RÔLE DE L'ORGANISME DE TUTELLE (L'ACPR)

### PUBLIC

- Administrateurs

### PRÉ-REQUIS

Pas de pré-requis

### POINTS FORTS

Mise en situation d'une séance de conseil d'administration

### FORMATEUR(S)

Cette formation est animée par un professionnel de l'assurance, formateur expert de l'ifpass.

### SESSION(S) 2021

Dates disponibles sur le site [www.ifpass.fr](http://www.ifpass.fr)

### PERSONNALISATION DE PARCOURS

Un questionnaire préparatoire sera remis en amont de la formation au participant lui permettant de faire remonter auprès du formateur ses attentes et besoins spécifiques.

### VALIDATION

Une attestation sera remise au stagiaire à la fin de la formation.