

## MANAGER SES COLLABORATEURS À DISTANCE

Référence :	Durée :	Niveau :	Modalités :	Tarifs :
AB041	2 jours - 14 h	Perfectionnement	Présentiel ou à distance	1471,00 €

## LIEUX ET DATES :

## PARIS

- Du 17/11/2025 au 18/11/2025

## OBJECTIFS

- Identifier les difficultés réelles, les risques au plan managérial et les craintes éventuelles.
- Adapter son management et son leadership à la situation.
- Acquérir une méthodologie de suivi des collaborateurs, à distance.

Information complémentaire :

Toutes nos sessions sont désormais disponibles en présentiel ou à distance.

Vous souhaitez suivre une formation à distance ?

Inscrivez-vous à la session et indiquez-nous la modalité de participation que vous souhaitez par mail à [mo-inscriptions@ifpass.fr](mailto:mo-inscriptions@ifpass.fr)

Pas de date disponible ? contactez-nous à [mo-inscriptions@ifpass.fr](mailto:mo-inscriptions@ifpass.fr)

**Consultez le taux de satisfaction de nos formations**  
[ici >>](#)

## POINTS FORTS

### **Modalités pédagogiques :**

**L'intervenant apprend aux participants à s'affirmer à distance et à mettre en place des outils de suivi efficaces.**

**Des exercices de management à distance sont effectués.**

**Exercices ciblés reproduisant les situations de distance et s'appuyant sur les TIC : mails et vidéo-conférences, forums web 2.0, Twitter.**

### **Formateur(s) :**

**Cette formation est animée par un professionnel du management, formateur expert de l'Ifpass.**

## PROGRAMME

A. Identifier les divers niveaux de difficultés et y faire face

1. Risques réels de « non-management »... aux craintes de « perte de pouvoir » : inventaire de nos représentations et habitudes, réflexion collective et positionnement individuel

2. Poser le cadre et les règles du jeu. Quand et comment poser ses exigences et son autorité ?

B. Adapter son leadership à la distance géographique

1. Analyser les différentes formes de leadership. Chercher celles qui correspondent le mieux au management d'une équipe à distance

2. Accepter les remises en question nécessaires : à quoi renoncer et sur quoi se focaliser pour mieux manager à distance ?

3. Assouplir son mode de management habituel et développer un leadership adapté

C. S'entraîner à utiliser les outils les plus utiles

1. Partage d'expériences avec les managers en poste. Bonnes pratiques partagées au sein du groupe

2. Présentation des outils pertinents

### **Validation des acquis :**

**- Évaluation des acquis de la formation par des cas pratiques, exercices, QCM.**

**- Questionnaire d'évaluation à chaud proposé à la fin du stage.**

**- Une attestation sera remise au stagiaire à la fin de la formation.**

### **Personnalisation parcours :**

**Un questionnaire préparatoire sera remis en amont de la formation au participant lui permettant de faire remonter auprès du formateur ses attentes et besoins spécifiques.**

## PUBLIC

Managers d'une équipe dispersée sur divers sites

Managers de managers

**Nos formations sont accessibles aux candidats en situation de handicap :** L'IFPASS met en place des aménagements techniques ainsi qu'un accompagnement humain adapté en fonction du besoin du candidat.

[Veuillez consulter notre fiche d'information sur l'accueil des personnes en situation de handicap - ici.](#)

## PRÉ-REQUIS

Pas de pré-requis

**Modalité d'accès :**

- Les préinscriptions se font en ligne sur notre site ou par mail à [mo-inscriptions@ifpass.fr](mailto:mo-inscriptions@ifpass.fr) au moins 1 jour avant le début de la formation.
- Toutes les démarches administratives et financières doivent être réglées avant le début de la formation. Veuillez noter qu'en cas de demande de financement à un organisme financeur, la démarche de prise en charge est à réaliser par le candidat ou l'entreprise et doivent être réalisées à l'avance.
- Les formations sont confirmées 3 semaines avant le début de la formation.

**TARIFS ET FINANCEMENTS**

1471,00 €

Exonérés de TVA

**CONTACT**

[mo-inscriptions@ifpass.fr](mailto:mo-inscriptions@ifpass.fr) / 01 47 76 58 70

Généré le 02/02/2026 à 09:59