

## CFA de l'Assurance

### COMMENT TROUVER UN EMPLOYEUR ?

#### I. Recherche personnelle d'un employeur - par lettre, fax ou mail :

- Effectuer une recherche tous azimuts auprès de Compagnies, Courtiers, Agents Généraux, parents, amis, relations...
- Où trouver les adresses ? Annuaires, Pages Jaunes, Presse Spécialisée, Internet...
- A qui adresser le courrier ?
  - Pour les sociétés : à la Direction des Ressources Humaines / Service Emploi Formation,
  - Pour les Courtiers ou les Agents Généraux d'Assurance : au Responsable de la structure.

#### 🗄️ LES OUTILS DE RECHERCHE :

- Préparer soigneusement la lettre de motivation (*toujours manuscrite*) et le CV.
- **Que dire dans la lettre de motivation ?**
  - Indiquer « *brièvement* » les raisons du choix d'un métier dans le secteur de l'assurance en parlant de la société.
  - Préciser que la formation sera faite au CFA de l'Assurance.
  - Une lettre de motivation bien rédigée rendra votre CV plus lisible et vous permettra peut-être d'obtenir le poste que vous recherchez.
  - Rassembler les idées avant de faire la demande d'un rendez-vous pour un premier entretien, ne pas dépasser une page recto.
- **Comment rédiger un CV ?**
  - Mentionner toutes vos coordonnées, en particulier le numéro de téléphone portable et le mail ; c'est très utile pour les propositions de rendez-vous d'un employeur.
  - Indiquer les diplômes obtenus, le niveau de formation, l'expérience professionnelle..., ne pas dépasser une page recto.

#### II. Recherche d'un contrat avec l'aide du CFA

De très nombreux employeurs font appel au CFA de l'Assurance pour trouver des jeunes en alternance. Le CFA met donc à la disposition de ceux-ci votre CV envoyé **par vos soins** à l'adresse mail suivante :

[Candidatures-cfa-bts@ifpass.fr](mailto:Candidatures-cfa-bts@ifpass.fr)

Dès réception de votre CV et sa mise en ligne dans notre candidathèque, les employeurs qui recherchent des candidats pour un contrat en alternance vous contactent pour un premier rendez-vous si votre CV les intéresse.

- ✚ Pour cela, signalez au CFA chaque changement de numéro de portable ou d'adresse.
- ✚ Réactualisez vos CV après les résultats aux examens ou changement de situation professionnelle.

## ✚ ENTRETIEN :

L'entretien de recrutement n'est pas une simple formalité ; c'est un moment important, c'est l'occasion pour le recruteur de vous découvrir.

Lors de l'entretien, vous devrez savoir expliquer les raisons de votre choix pour cette formation en alternance.

### **Proposer à l'employeur de se mettre en contact avec le CFA de l'Assurance**

- Véronique SACHS                      ☎ 01 47 76 58 62                      [vsachs@ifpass.fr](mailto:vsachs@ifpass.fr)
- Binta CAMARA                         ☎ 01 47 76 58 60                      [bcamara@ifpass.fr](mailto:bcamara@ifpass.fr)
- Fax CFA de l'Assurance :            ☎ 01 47 76 59 54

Si l'employeur désire recruter un apprenti, celui-ci doit lui demander d'informer le CFA par fax ou mail en précisant la date de début et fin du contrat, par ailleurs le candidat doit personnellement indiquer au CFA son acceptation du poste proposé.

Pour se donner toutes les chances d'obtenir un contrat d'apprentissage les candidats actuellement en terminale doivent obligatoirement se rendre aux entretiens proposés par les employeurs. Quel que soit le résultat de l'examen, celui-ci doit être communiqué au CFA par téléphone, fax ou mail.

**Le candidat doit informer le CFA de l'avancée de ses démarches, ne jamais se décourager en cas d'échec d'entretien avec un ou plusieurs employeurs. L'aide du CFA est acquise si elle est souhaitée, le service fonctionne tout l'été. En septembre il est encore possible de trouver un employeur.**

*Penser à annuler les rendez-vous auxquels vous ne souhaitez plus donner suite.*